

全球首創：**精益五常™**全面提升企業之**品質、效率、環保**及**減低成本**  
指標為：**開源 +10%、節流 -10%**。

1. **目標** 全面實施精益五常(L5S)管理，激發員工潛能，培養員工的主動性及創新能力，藉以提升產品及服務的**品質、效率、環保及減低成本**，從而加強**競爭力**。更可成為精益五常之成功認證企業，指標為：**開源 +10%、節流 -10%**。

## 2. 簡介

踏進 2008 年，油價飆升到 US\$100/桶，精益管理對每一個企業來說已是燃眉之急。「改善」日文稱為 Kaizen，是激發潛能的好方法，在日本 Kaizen 和 5S 是「管理孖寶」。Kaizen 是美國品管之父 Edwards Deming 在 1960 年代從美國進日本，鼓勵每個員工在他們視線所及的範圍，不斷提出改善品質與效率的小方案，累積無數個小的創新與改善，使得日本企業質素及生產力大幅提升。Wal-Mart 的創辦人 Sam Walton 引以自豪的是，每一天都致力於進行某些改善，從來沒有一天停止過，帶領 Wal-Mart 成為全球最大企業。日本豐田汽車集團更將「改善管理」昇華，定名為「精益管理」，2006 年豐田在全球的利潤為港幣一千億，雄居全日本企業之冠，同年福特集團在全球的虧損也為港幣一千億！2007 年 6 月更成為全球最大及最賺錢的汽車集團。現由豐田顧問及全球「改善學會」的始創人 **今井正明** 之上任中港合夥人 **何廣明教授** 親自傳授，他全球首創的「精益五常」。



## 3. 導師簡介



### ◎何廣明 教授

(香港五常法協會、國際 ISO9000 及 TQM 會議 及 APBEST Academy 創會主席)

何教授是「五常法」及「精益五常」訓練計劃的**始創人**，被譽為**五常管理之父**，他與香港政府工業署、房屋署、社會福利署、醫管局及多間本港及中國製造商合作，在研究、發展及推行這計畫上經驗豐富。在過往五年受工業署資助計畫，委任推行香港五常精益管理運動，已培訓了超過 10,000 人，並創立了香港五常法協會。何博士 96 年已是英國首位品質及策略管理講座教授，亦是首位英國華籍管理學教授。他現是英國國際商學院的策略及品管教授、英國 Paisley、澳洲 RMIT 和 瑞典 Vaxjo 商學院品管客座教授、廣州中山大學首位優質管理桂冠教授，牛津大學 Said 商學院「精益管理」訪問學者，現正是進一步幫助企業推廣優質管理的好時機。

**Mob: 9128-9204**

## 4. 課程特色 ◆ 簡明實用，迅速見效

### 精益五常™ 審核領袖（綠帶）培訓 課程大綱

第一堂	第二堂
1) 精益管理 + 精益五常 介紹	5) 精益五常審核報告 (案例)
2) 精益五常審核表及審核 (+個案)	6) 精益五常推動方法 (+個案)
3) 精益五常認證企業 現場審核	7) 精益五常手冊編寫 及 認證介紹
4) 精益五常企業審核習作 #	8) 精益五常領袖審核測驗 #

# 學員在實施精益管理審核和筆試上成績滿意，將獲香港五常法協會頒發之精益管理審核領袖證書 或 優異證書。

## 5. 精益五常™ 審核領袖培訓（綠帶）課程 收費標準

收費標準*:	一般	五常法綠帶
1 人	HK\$1,200	HK\$1,100
2-3 人 (來自同一機構)	HK\$1,100/人	HK\$1,000/人
4 人或以上 (來自同一機構)	HK\$1,000/人	HK\$1,000/人

送：何教授全球首創之「精益五常™」50 點審核表 + 筆記。

**A. 培訓及顧問服務**

本會培訓顧問服務目的為有興趣推行【精益五常】或考取認證的機構安排內部培訓。該服務專為個別機構而設，針對不同行業的性質及其需要，本會會為貴機構制定合適的課程。此外，本會培訓導師會為親身到達現場指導、模擬審核以及分享過往成功實行精益五常個案。參與培訓顧問服務的員工獲頒發精益五常審核領袖綠帶證書。以稻香集團為例，精益五常帶來一個月節省成本超過 HK\$1,000,000

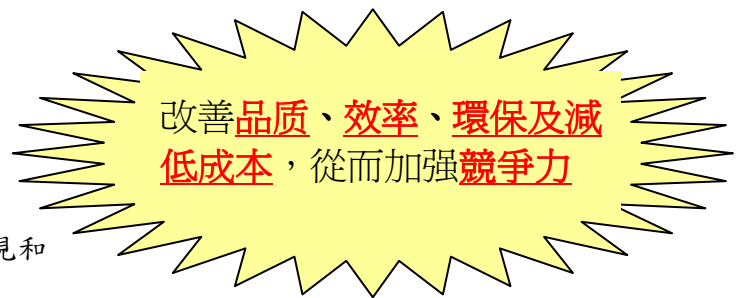
**B. 全球首創: 精益五常™ (L5S) 十步曲**

- L1: 設計錯誤    L2: 產銷不順    L3: 人員材料    L4: 水電煤訊    L5: 器材利用  
L6: 機具故障    L7: 流程不均    L8: 品質不良    L9: 庫存過多    L10: 地面空間

註： 每步「五」個「常」法(Standard)，共 50 點「精益五常™」(L5S™) ©何廣明教授

**C. 認證得益**

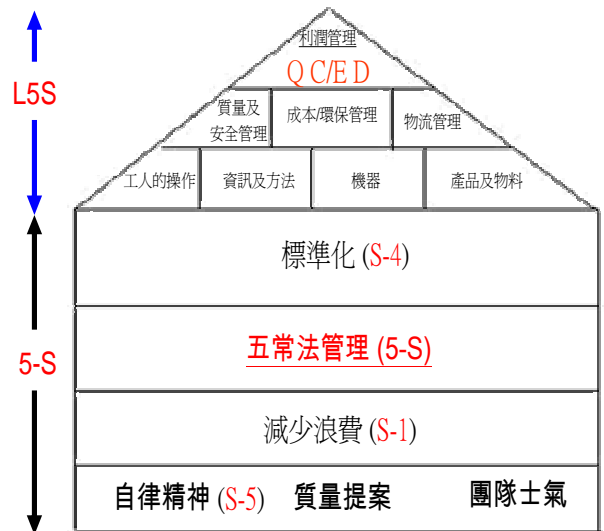
- 由香港五常法協會簽發全球首創的證書
- 證明機構已達到指標 →  
開源 +10%、節流 -10%
- 協會定期編製會訊,報章, 為機構加強宣傳效益
- 培養員工成為精益五常管理領袖
- 由經驗豐富的審核師負責認證, 提供專業的意見和建議
- 定期跟進審核, 確保精益五常持續有效



**D. 申請步驟**

1. 培訓及推行精益：建立管理系統
2. 申請考牌：索取及提交認證申請表
3. 討論及安排認證：費用、日期、時間及日程等
4. 協會發出一份審核通知書（審核前一星期）：確定審核詳細資料及寄出發票
5. 認證審核
6. 申請機構交回審核後改善報告及繳交費用（審核後二星期內）：收到現場審核中不合格（NC）點的糾正及預防措施報告
7. 協會一星期內寄出精益五常證書
8. 跟進審核：在首次認證一年內持續半年作跟進審核，其後一年一次跟進審核

**精益五常 管理之屋**



**E. 培訓標準收費: \$22,000**

**F. 顧問服務標準收費 (包括培訓):**

	機構總面積 (平方米)				
	300 m <sup>2</sup> 以下	301-1000 m <sup>2</sup>	1001-2000 m <sup>2</sup>	2001-5000 m <sup>2</sup>	5000+ m <sup>2</sup>
20 人以下	\$44,000	\$55,000	\$66,000		洽商
21-50 人	\$55,000	\$55,000	\$66,000	\$77,000	
51-100 人	\$66,000	\$66,000	\$77,000	\$88,000	
101-500 人		\$77,000	\$88,000	\$99,000	
501-1000 人		\$88,000	\$99,000	\$110,000	
1000+人	洽商				

◆ 認證另加註冊及考牌費用 = \$8,000 + \$4,500 x (2-4 考牌主任) = \$17,000~26,000 (洽商)

# 全球首創之：【精益五常™】審核領袖（綠帶）培訓 課程 #5 申請表 \*

2008年5月31日(六) 及 6月14日(六) 2:00pm-5:30pm

請以中文填寫附真表格及繳交申請費用於 2008年5月24日前寄往上述地址，支票抬頭「香港五常法協會」。所有資料，將以保密。

1.	申請人姓名	:		職位	:	
2.	機構名稱	:				
3.	地址	:				
	電話	:		手提	:	
	電郵	:				
4.	業務概述					
	背景	:				
	策略	:				

1.	申請人姓名	:		職位	:	
2.	機構名稱	:				
3.	地址	:				
	電話	:		手提	:	
	電郵	:				
4.	業務概述					
	背景	:				
	策略	:				

1.	申請人姓名	:		職位	:	
2.	機構名稱	:				
3.	地址	:				
	電話	:		手提	:	
	電郵	:				
4.	業務概述					
	背景	:				
	策略	:				

\* 香港五常法協會 董事議決 - 所有黑帶師要取得「精益五常」綠帶證書。

**精益管理十步曲** (開源→+、節流→-)

L1: 設計錯誤 = +10%	5.1 減少浪費降成本 - ___ %
L2: 產銷不順 = +10%	5.2 循環再用有著數 - ___ %
L3: 人員材料 = -10%	5.3 環保回收貢獻多 - ___ %
L4: 水電煤訊 = -20%	5.4 使用率低成浪費 - ___ %
L5: 器材利用 = -10%	5.5 舊機新用合化算 - ___ %
L6: 機具故障 = -10%	
L7: 流程不均 = +10%	6.1 停工修復效率低 - ___ %
L8: 品質不良 = -10%	6.2 備用機具增成本 - ___ %
L9: 庫存過多 = -10%	6.3 維修人員要薪金 - ___ %
L10: 地面空間 = +10%	6.4 不能使用成浪費 - ___ %
	6.5 做好保養最化算 - ___ %

**精益管理五常法**

1.1 顧客心聲無考慮 - ___ %	7.1 樽頸關口變浪費 - ___ %
1.2 藍海策略勝紅海 - ___ %	7.2 人機物法要配合 - ___ %
1.3 八二十有定律 - ___ %	7.3 物品流動不能停 - ___ %
1.4 設計過度無標準 - ___ %	7.4 顧客等待責無卸 - ___ %
1.5 採購加工遇困難 - ___ %	7.5 流程精簡與合併 - ___ %
2.1 產大於銷易堆積 - ___ %	8.1 一十百倍有定律 - ___ %
2.2 銷大於產易缺貨 - ___ %	8.2 一做便要做得對 - ___ %
2.3 旺季加班負擔重 - ___ %	8.3 五六標差為指標 - ___ %
2.4 淡季閒置損失多 - ___ %	8.4 不收不產不流出 - ___ %
2.5 及時生產乃上策 - ___ %	8.5 小孩也能做得到 - ___ %
3.1 人員閒置損失大 - ___ %	9.1 庫存過久又紊亂 - ___ %
3.2 楚才晉用麻煩多 - ___ %	9.2 找不到料變損失 - ___ %
3.3 材料採購價格高 - ___ %	9.3 呆滯廢料損失大 - ___ %
3.4 物料浪費增成本 - ___ %	9.4 料賬不符成舞弊 - ___ %
3.5 不要預多百分一 - ___ %	9.5 銷售困難利潤失 - ___ %
4.1 水費排污增成本 - ___ %	10.1 地面尺土乃寸金 - ___ %
4.2 電力冷氣費驚人 - ___ %	10.2 空間盡用存取易 - ___ %
4.3 煤氣熱力增耗電 - ___ %	10.3 物料用度低中高 - ___ %
4.4 電訊上網講效能 - ___ %	10.4 園林綠化環境佳 - ___ %
4.5 節省兩成無問題 - ___ %	10.5 顧客滿意利潤來 - ___ %

**小富由天 ~ 大富由儉**